

التقرير النفسي

يتضمن التقرير النفسي وصفا علميا للحالة بهدف التعرف على نقاط القوة و القصور في الشخصية أو أحد أبعادها، قدراته، و بذلك فالتقرير النفسي هو خلاصة التقييم النفسي المجرى مع الحالة.

يستخدم المختص مجموعة من الادوات من مقابلة، ملاحظة و اختبارات نفسية لجمع المعلومات حول الحالة، اما بهدف التصنيف أو التشخيص.

يجب على المختص النفسي او الطالب المتربص احترام اخلاقيات التربص من موضوعية، عدم افشاء السر المهني او المعلومات حول الحالات، عدم التسجيل او التصوير دون اذن خطي من الحالات، اجبار الحالات على التجاوب...

و في حالة كان المختص النفسي ممارس فيمكنه احالة الحالة لزميل اخر اذا ما تعذر عمله معها.

عناصر التقرير النفسي:

- البيانات الاولية: اسم العميل، تاريخ الميلاد، العنوان، رقم الهاتف، الحالة الاجتماعية...
- تاريخ الفحص و اسم الفاحص و جهة الاحالة.
- التاريخ المرضي بإيجاز.
- العلاج العقاقيري ان وجد مع معرفة آثاره الجانبية.
- الشكوى الرئيسة بشكل مختصر.
- عرض محتوى المقابلات و الملاحظات: وصف مظهر الحالة العامة من هندام، نظافة و ملامح. الایماءات، وضعية الجلوس، الطلاقة اللغوية، مجرى التفكير، الانتباه، درجة الفهم، المؤشرات السلوكية، الوعي بالمكان و الزمان، الحالة المزاجية، اضطرابات النوم، اضطرابات السلوك، اضطرابات الشهية، مع عرض لتاريخ المشكلة الراهنة من بداية، حدة و معاناة.
- الحالة النفسية للمفحوص.

- التاريخ الجنائي للحالة ان وجد.
- الجوانب الاسرية و الشخصية.
- فحص الحالة العقلية للحالة.
- التشخيص يكون بعد التحقق بعدة وسائل تقويم، بحيث لا يتسرع المختص في تقديم تشخيص للحالات.