SEMINARIO COMUNICACIÓN

Prof. Saliha ZERROUKI

Catedrática de Literatura Española y Teorías literarias

Índice

I. La comunicación

1. El concepto de comunicación

2. La etnografía de la comunicación

II. La comunicación no verbal

1. Sistema de comunicación visual

2. Sistema de comunicación auditiva

3. Sistema de comunicación espacio-temporal

III. Ejercicios prácticos

**I. La comunicación**

**1. El concepto de comunicación**

Como expresión del pensamiento, la comunicación es la función primordial del lenguaje y objeto de estudio de múltiples disciplinas: la Lingüística teórica, la Lingüística aplicada a la didáctica, la Psicolingüística, la Sociolingüística, la Filosofía del lenguaje, las Ciencias de la información, las Tecnologías de la comunicación, la Cibernética, etc. Cada una de ellas se ocupa de una faceta del fenómeno que se produce ya no sólo entre seres vivos, sino ahora también entre éstos y las máquinas. La comunicación humana es un acto en el que dos o más personas comparten informaciones, opiniones, experiencias, sentimientos, etc., e interactúan entre sí.

El modelo ya clásico de comunicación verbal propuesto por Ramón Jakobson es éste: el emisor -el hablante o el escritor- envía un mensaje al receptor -el lector o el oyente- expresado en un código común -la lengua, el dialecto, el registro, etc. , ubicado en un contexto extralingüístico, denominado referente, y a través de un canal físico -el aire en la lengua oral, un folio en la lengua escrita, etc.-.

A lo largo del acto comunicativo, es habitual que los [participantes](javascript:abrir('interlocutores',650,470,'yes')) se turnen en los papeles de emisor y receptor. El emisor es quien concibe y codifica unas ideas y usa la lengua con una [intención](javascript:abrir('intencioncomunicativa',650,470,'yes')) determinada; el receptor, por su parte, descodifica, recodifica e interpreta el mensaje, reconstruyéndolo en su mente, aportándole sus propias asociaciones de ideas y valoraciones para darle [sentido](javascript:abrir('significadodiscursivo',650,470,'yes')). Como resultado, el mensaje configurado por el receptor se aproximará en mayor o menor medida al formulado por el emisor, pero difícilmente llegará a coincidir exactamente con él, por lo que el efecto producido por el mensaje en el receptor no siempre se corresponderá plenamente con la intención del emisor.

El éxito en la comunicación viene condicionado por varios factores. En primer lugar, el conocimiento del código en que están codificados los signos del mensaje (básicamente, el código verbal, pero también los demás sistemas de signos acústicos, visuales, etc.). En segundo lugar, la familiaridad con los [marcos de conocimiento](javascript:abrir('marcosconocimiento',650,470,'yes')) y modos de organizar el discurso en la comunidad lingüística; ello le ayuda al emisor a planificar y al receptor a predecir la evolución y desenlace del discurso. En tercer lugar, las experiencias comunicativas compartidas por los interlocutores; estas experiencias ayudan a desarrollar unos procesos de inferencia que permiten emplear y captar “[*implicaciones conversacionales*](javascript:abrir('implicatura',650,470,'yes'))”, es decir, comunicar ideas sin necesidad de explicitarlas, por mera asociación con alguna experiencia compartida anteriormente. En la medida en que confluyen estos factores, se logra transmitir y captar hasta los más mínimos detalles y matices, al tiempo que disminuye el riesgo de deficiencias y malentendidos en la comunicación.

Es cierto que la transmisión de información es uno de los objetivos principales de la comunicación humana. Ahora bien, el lenguaje humano cumple otras funciones no menos importantes, según el tipo de [acto de habla](javascript:abrir('actodehabla',650,470,'yes')) de que se trate: asertivos (afirmar, explicar), directivos (ordenar, rogar), compromisivos (prometer, ofrecer), expresivos

(felicitar, perdonar), declarativos (inaugurar, contratar) (modelo de Searle, 1969).

**2. Etnografía de la comunicación**

Se ha llamado etnografía de la comunicación al estudio del uso del lenguaje por parte de los miembros de un determinado grupo: las situaciones en que se produce ese uso, las estructuras de diverso orden que lo sostienen, las funciones a que sirve y reglas que siguen los interlocutores, así como las diferencias y variaciones que se observan entre diversos grupos.

Se trata de una corriente de la antropología lingüística, la etnografía de la comunicación ha contribuido al desarrollo del [análisis del discurso](javascript:abrir('analisisdiscurso',650,470,'yes')). La etnografía de la comunicación es una perspectiva antropológica y social, su objeto de estudio específico es la [interacción](javascript:abrir('interaccion',650,470,'yes')) lingüística comunicativa y su unidad de análisis es el [evento comunicativo](javascript:abrir('eventocomunicativo',650,470,'yes')). Gracias al hecho de compartir una lengua y unas reglas de su uso, la [comunidad de habla](javascript:abrir('comunidadhabla',650,470,'yes')) puede participar en eventos comunicativos, que estructuran la vida social del grupo y en cuyo desarrollo se produce la interacción entre los individuos.

**II. La comunicación no verbal**

El concepto designado por comunicación no verbal es enormemente amplio. Según, A. M. Cestero (1999) abarcaría todos los signos y sistemas de signos no lingüísticos que comunican o se utilizan para comunicar. Se toman en cuenta los parámetros siguientes:

1. El aspecto físico, la indumentaria y la cosmética.

2. El sistema [paralingüístico](javascript:abrir('paralinguistico',650,470,'yes')): cualidades fónicas, pausas, silencios, etc., que aparecen al mismo tiempo que las producciones verbales.

3. El sistema [cinésico](javascript:abrir('cinesica',650,470,'yes')): conjunto de gestos, maneras y posturas producidos durante la [interacción](javascript:abrir('interaccion',650,470,'yes')).

4. La [proxémica](javascript:abrir('proxemica',650,470,'yes')): concepción, estructuración y uso del espacio.

5. La cronémica: concepción, estructuración y uso del tiempo.

Todos los signos no verbales pueden cumplir una o más de las siguientes funciones:

*1. Sustituir* un mensaje verbal, por ejemplo, expresando con un movimiento de la mano la acción designada con el imperativo *[ven]*.

*2. Repetir, confirmar o reforzar* el mensaje oral, por ejemplo: indicar a alguien que «gire a la derecha» acompañando la instrucción con un gesto con la mano (repetición); el uso de los deícticos: *[Coge ese libro]*, señalando con el dedo índice el objeto (confirmación); o acompañar el mensaje *[me duele tanto la muela]* con un gesto con la mano, una expresión de dolor en el rostro y una entonación adecuada.

*3. Contradecir* el contenido léxico o el sentido del mensaje verbal, por ejemplo, la apariencia de nerviosismo escondida tras un mensaje de *[no estoy nervioso]*.

*4. Debilitar* el contenido del enunciado. Aparecen cuando queremos quitar credibilidad o importancia al mensaje verbal. Por ejemplo, diciendo *[la película está bien]* con una ligera sonrisa de condescendencia.

*5. Disimular* el verdadero sentido del mensaje, por ejemplo, al pronunciar con una entonación determinada el enunciado *[Te he dicho que no estoy enfadada]*.

*6. Regular* la organización y estructuración del discurso del hablante o del intercambio conversacional. Los gestos o los signos paralingüísticos que el interlocutor utiliza para comunicar que se dispone a acabar su turno o que quiere intervenir en la conversación son un ejemplo claro de la función que realizan estos elementos.

*7. Corregir* las deficiencias verbales para evitar vacíos conversacionales o discursivos, por ejemplo, el empleo de signos paralingüísticos como *Mm* para llenar el vacío provocado por la duda.

*8. Favorecer* las conversaciones simultáneas, imaginemos, por ejemplo, las conversaciones que mantenemos con la gente que nos rodea al mismo tiempo que hablamos por teléfono.

Existe una dependencia constante entre el sistema verbal y los sistemas no verbales, hasta el punto de que parece imposible comunicar verbalmente sin producir a la vez algún signo no verbal ya que hasta la ausencia de estos últimos comunica. Se incluyen tres sistemas dentro de la comunicación no verbal.

**1. Sistema de comunicación visual:**

Kinesia o cinésica: estudia los movimientos corporales propios de las articulaciones, principalmente las manos, brazos y cabeza como las posturas, gestos, miradas y hasta la expresión facial, tanto como, la orientación y movimiento del cuerpo, para regular la interacción y para reforzar al receptor. También se conoce como lenguaje kinésico y estudia los movimientos corporales conscientes e inconscientes que poseen un valor comunicativo [intencionado](javascript:abrir('intencioncomunicativa',650,470,'yes')) o no. El comportamiento cinésico puede percibirse de cuatro maneras diferentes y de forma independiente o conjunta: visualmente (la dirección y duración de la mirada), audiblemente (un aplauso), táctilmente, (un beso) y cinestésicamente, es decir, a través de un objeto que actúa como transmisor (por ejemplo, tocarse el pelo, roerse las uñas).

El lenguaje como habla, es emisión sonora contextualizada, las palabras tienen ritmo, entonación, intensidad, factores que sirven para expresar emociones (ira, sufrimiento, alegría) y modalidad (decisión, incertidumbre, etc.) El habla en este sentido es hermana de la música (los instrumentos musicales originales se llaman “voces”) y son el origen de la poesía.

-Sonrisa: La magia de la sonrisa hace que se comunique felicidad y también indica que usted no es una amenaza e implica el deseo de aceptación y la sonrisa es contagiosa.

-Contacto físico: El poder del tacto: el apretón de manos, el abrazo son significativos si son débiles o fuertes, cortesía mundana o afecto y alegría del encuentro.

-Artefactos: agrupa elementos como la apariencia física, el vestuario y los accesorios que acompañan al individuo.

**2. Sistema de comunicación auditiva:**

Paralingüismo o Paralenguaje: estudio de las variaciones no lingüísticas como el ritmo, el tono y el volumen de la voz:

-Tono: reflejo emocional, excesiva emocionalidad ahoga la voz y hace que el tono sea más agudo.

-Volumen: elevado = deseo de imponerse, autoridad, dominio; bajo = inseguridad, timidez.

-Ritmo: fluidez verbal. Lento o entrecortado = temor, inseguridad, ganas de huir; cálido, modulado, animado = persona presta para el contacto y la conversación.

-Silencio y quietud: en las interacciones hay silencios de mayor o menor duración que alternan con los sonidos y hay periodos de quietud que se combinan con los movimientos.

**3. Sistema de comunicación espacio-temporal**:

3. 1. Proxemia: comportamientos no verbales relacionados con la utilización del espacio inmediato de la persona; incluye aspectos como la territorialidad y el espacio personal.

Tres reglas para interpretar correctamente:

a. Lea los gestos de forma agrupada.

b. Busque la congruencia (oportunidad). Cuando las palabras y el lenguaje del cuerpo entran en conflicto, se suelen ignoran las palabras.

c. Interprete los gestos en contexto.

Recuerda que cuando el cuerpo se cierra también lo hace la mente. En nuestras presentaciones conviene fijarnos en la postura que adopta nuestro público y tomar las medidas adecuadas.

*Clasificación del espacio:*

*-espacio íntimo (familia)*

*-espacio casual-personal (lugares públicos, mercados, autobuses, taxis).*

*-espacio público (conferencia, estadio, espectáculo)*

3. 2. Cronémica o cronemia:

La Cronémica es la concepción, estructuración y uso del tiempo que hace el ser humano, especialmente durante la comunicación. Su estudio constituye parte importe de la comunicación no verbal y depende principalmente del contexto social del individuo.

Ejemplo: Un ejecutivo acostumbrado a un rápido ritmo de vida tratara de decir lo máximo en el menor tiempo posible, sin rodeos y hablando de prisa. En cambio, una persona habituada al ritmo tranquilo del campo empleará más tiempo, dando más detalles y hablando pausadamente.

Qué significa la cronemia en distintas culturas: suele ser antagónica: existe el comportamiento mono crónico: uso del tiempo segmentado: cada cosa en su tiempo y el comportamiento policrónico: hacer muchas cosas a la vez: leer una carta, hablar por teléfono, escuchar la radio.

Fuente que consultar: *http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\_ele/diccio\_ele/diccionario/proxemica.htm*

**III. Ejercicios prácticos**

El ejercicio consiste en un trabajo de grupos:

1. Se divide la clase en 10 grupos de 8 estudiantes. Se selecciona un responsable de grupo con un número de 1 a 10.

2. Cada responsable de grupo escribe su propio nombre y el número que le corresponde así que los nombres de sus miembros.

3. Se distribuyen unos pequeños textos sobre la clase teórica sobre la cual debe reflexionar cada grupo y luego escriben un resumen del contenido que deben leer o explicar a los demás estudiantes. También deben seleccionar unas 5 o 6 palabras clave.

4. En la pizarra se trazan 10 columnas para cada grupo en donde figura el resumen y las palabras clave.

El ejercicio cuenta como control continuo sobre 20.